

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
АНПОО «Автошкола «Фаворит»
Протокол № 1 от 20.02.2017



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка
для обучающихся

п. Кудва

20 17 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНПОО «Автошкола «Фаворит» с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри организации, воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.

1.2. Правила являются локальным актом АНПОО «Автошкола «Фаворит», утверждены приказом руководителя, их действие распространяется на всех обучающихся в АНПОО «Автошкола «Фаворит».

1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающимся АНПОО «Автошкола «Фаворит» является лицо, зачисленное приказом директора» для обучения по программе профессионального обучения или дополнительной образовательной программе.

2.2. Обучающиеся имеют право:

- участвовать в формировании содержания образования при условии соблюдения требований образовательных стандартов профессиональной подготовки и государственных требований к дополнительному образованию;

- в установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которыми располагает АНПОО «Автошкола «Фаворит»;

- своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;

- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации АНПОО «Автошкола «Фаворит» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АНПОО «Автошкола «Фаворит» и иными локальными актами, регулиющими положение обучающегося.

2.3. Обучающиеся обязаны:

- неукоснительно руководствоваться Положениями о приеме, обучении, выпуске, отчислении, переводе и восстановлении, промежуточной и итоговой аттестации, настоящим Положением;

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе;

- соблюдать учебную дисциплину;

- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;

- своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников АНПОО «Автошкола «Фаворит» о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине ставить в известность

сотрудников по телефону и представлять в первый день явки после отсутствия документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий;

- в случае неявки в назначенный день, час, несвоевременной отмене (менее чем за 24 часа) занятий по вождению, мастер производственного обучения вождению делает запись в Индивидуальной книжке учета часов обучения вождению, с указанием пропущенных часов по вине обучающегося;

- соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в АНПОО «Автошкола «Фаворит»;

- поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях, бережно и аккуратно относиться к имуществу АНПОО «Автошкола «Фаворит» (помещения, мебель, инвентарь, автомобили, учебные пособия и др.); возмещать ущерб, причиненный имуществу АНПОО «Автошкола «Фаворит» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, противопожарной, электрической, экологической безопасности, безопасности дорожного движения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, обеспечению безопасности образовательного процесса;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом АНПОО «Автошкола «Фаворит», локальными актами, регулирующими положение обучающегося в АНПОО «Автошкола «Фаворит».

3. Порядок организации учебного процесса

3.1. Организация учебного процесса в АНПОО «Автошкола «Фаворит» регламентируется Положением о приеме, обучении, выпуске, отчислении, переводе и восстановлении, Положением о проведении промежуточной и итоговой аттестации, настоящими Правилами, учебными планами, расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменов.

3.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов устанавливается в расписании. Расписание составляется и утверждается директором с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и экономии времени.

3.3. Учебное расписание занятий составляется на весь период обучения и выставляется на стенде не позднее дня начала занятий.

Общая нагрузка обучающихся не должна превышать 36 часов в неделю для очной формы обучения, 16 часов в неделю для очно-заочной и вечерней форм обучения. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут. Допускается спаривание занятий продолжительностью не более двух академических часов. Перерыв между занятиями не менее 5 минут, между спаренными занятиями не менее 10 минут, перерыв для приема пищи не менее 10 минут (для очной формы обучения).

Обучение вождению осуществляется вне сетки учебного плана, по индивидуальным графикам, не более 4 часов практического занятия по обучению вождению на одного обучающегося (при этом продолжительность астрономического часа равняется 60 минутам).

3.4. Расписание консультаций, зачетов, экзаменов (в том числе передачи экзаменов) выставляется на стенде не позднее, чем за неделю до их проведения.

3.5. В случае переноса или замены занятий сотрудники АНПОО «Автошкола «Фаворит» извещают об этом обучающихся, как правило, не позднее трехдневного срока до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя) в день проведения занятий.

3.6. Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно), 1(плохо), зачено (зачет).

3.7. В учебной группе на общественных началах может избираться староста, который контактирует с учебной частью АНПОО «Автошкола «Фаворит» и доводит до сведения группы все указания и распоряжения администрации, контролирует посещаемость, учебную

дисциплину, сохранность оборудования и инвентаря, извещает обучающихся об изменениях, вносимых в расписание, извещает учебную часть АНПОО «Автошкола «Фаворит» о неявке преподавателя и др.

3.8. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизма обратной связи обучающихся с учебной частью АНПОО «Автошкола «Фаворит» из числа штатных преподавателей могут назначаться кураторы групп.

4. Порядок поведения в помещениях

4.1. Находясь в здании и помещениях АНПОО «Автошкола «Фаворит» обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

4.2. В здании и помещениях АНПОО «Автошкола «Фаворит» запрещается:

- курить;
- проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- проходить в здание или находиться в здании с холодным, травматическим, огнестрельным оружием;
- выносить без разрешения администрации АНПОО «Автошкола «Фаворит» предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;
- во время проведения занятий громко разговаривать, шуметь, входить и выходить в учебную аудиторию без разрешения, пользоваться мобильными телефонами;
- оставлять без присмотра одежду и личные вещи; администрация не несет ответственность за их сохранность;

4.3. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия используются исключительно по назначению и с разрешения преподавателя.

4.4. На занятия необходимо иметь при себе необходимые принадлежности, документы.

4.5. В АНПОО «Автошкола «Фаворит» установлены следующие приемные часы:

понедельник-пятница с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. За особые успехи в учебной деятельности применяются следующие моральные формы поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой.

5.2. При наличии финансирования могут применяться следующие формы материального поощрения:

- награждение ценным подарком;
- предоставление скидок при оплате за обучение.

5.3. Поощрение объявляется в приказе, доводится до сведения всего коллектива и заносится в личное дело обучающегося.

6. Дисциплинарные взыскания

6.1. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, грубое или систематическое нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, локальными актами АНПОО «Автошкола «Фаворит» к обучающимся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- устное предупреждение или замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- отчисление из числа обучающихся.

6.2. До применения дисциплинарного взыскания директор или его заместитель должны затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающимся дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией непосредственно за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца с момента обнаружения поступка.

6.3. При наложении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного поступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

6.4. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание.

6.5. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под роспись.

6.6. Взыскание может быть обжаловано обучающимся.