

Согласовано  
на Педагогическом совете  
АНПОО «Автошкола «Фаворит»  
Протокол № 1 от 11.01.2021

Утверждено  
директором АНПОО «Автошкола  
«Фаворит»  
С.А. Гафутдинова  
Приказ № 3 от 11.01.2021г.



П о л о ж е н и е  
о внутренней системе оценки качества образования  
в АНПОО «Автошкола «Фаворит»

п. Куеда

2021 год



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Автошкола «Фаворит» (далее - АНПОО «Автошкола «Фаворит») с целью обеспечения функционирования системы внутренней оценки качества образования и обеспечения высокого качества оказываемых услуг в АНПОО «Автошкола «Фаворит».

1.2. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ, качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.3. Положение является локальным актом АНПОО «Автошкола «Фаворит», утверждено приказом директора АНПОО «Автошкола «Фаворит», его действие распространяется на всех педагогических работников АНПОО «Автошкола «Фаворит», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, а также педагогических работников, работающих по совместительству и на основании гражданско-правовых договоров возмездного оказания услуг.

1.4. Результаты деятельности в системе внутренней оценки качества образования предназначены для использования администрацией АНПОО «Автошкола «Фаворит», Учредителем, всеми участниками образовательного процесса, а также при аттестации педагогических работников АНПОО «Автошкола «Фаворит».

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней оценки качества образования**

### **2.1. Цели внутренней оценки качества образования:**

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в АНПОО «Автошкола «Фаворит»;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в АНПОО «Автошкола «Фаворит», тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы АНПОО «Автошкола «Фаворит».

### **2.2. Задачи внутренней оценки качества образования:**

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в АНПОО «Автошкола «Фаворит» для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования на этапе планирования образовательных результатов и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

### **2.3 Принципы внутренней оценки качества образования:**

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;



- преемственность в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивность, реализуемая через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимное дополнение оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в АНПОО «Автошкола «Фаворит».

### **3. Содержание внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Оценка качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

#### 3.1.1. Качество образовательных результатов:

- результаты обучения;
- удовлетворённость обучающихся и заказчиков качеством образовательных результатов.

#### 3.1.2. Качество реализации образовательного процесса:

- дополнительные образовательные программы;
- реализация учебных планов;
- качество занятий;
- удовлетворённость обучающихся учебными занятиями и условиями в АНПОО «Автошкола «Фаворит».

#### 3.1.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;
- учебно-методическое обеспечение; информационно-развивающая среда;
- совершенствование и внедрение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- разработка, использование и утверждение дополнительных образовательных программ и учебных планов;
- установление структуры управления деятельностью АНПОО «Автошкола «Фаворит», штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка АНПОО «Автошкола «Фаворит», других локальных актов;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в АНПОО «Автошкола «Фаворит»;
- кадровое обеспечение (включая аттестацию, профессиональную переподготовку, повышение квалификации);
- общественное управление (Педагогический совет);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение;
- создание безопасной и безбарьерной среды.

3.2. Мониторинг указанных объектов осуществляется по показателям, определенным в Приложении № 1 к данному Положению.

### **4. Порядок организации**



#### **системы внутренней оценки качества образования**

4.1. Система внутренней оценки качества образования на следующий год определяется в начале каждого года на основе анализа предыдущего года в соответствии с конкретными задачами, стоящими перед АНПОО «Автошкола «Фаворит» в связи с выявленными проблемами.

4.2. Для реализации системы внутренней оценки качества образования администрацией АНПОО «Автошкола «Фаворит» создается специальная комиссия из числа представителей администрации, педагогических и других работников АНПОО «Автошкола «Фаворит».

4.3. Внутренняя оценка качества образования проводится в трёх направлениях:

- 1) оценка образовательных результатов;
- 2) оценка реализации образовательного процесса;
- 3) оценка условий, обеспечивающих образовательный процесс.

4.4. В соответствии с нормативно-правовыми документами по системе внутренней оценки качества образования ведется сбор информации на основе согласованных методик (тестирование, анкетирование, опрос, экспертиза, наблюдение, результаты текущей, промежуточной, итоговой аттестации и др.). Данные собираются, а затем обобщаются. Проводится анализ полученных данных, оценка состояния каждого объекта мониторинга, установление причин отклонений. Далее формируется итоговое заключение, включающее описание имеющегося состояния и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить повышение качества образования.

4.5. Результаты анализа данных внутренней оценки качества образования являются документальной основой для принятия управленческих решений и составления ежегодного отчета АНПОО «Автошкола «Фаворит» о результатах самооценки деятельности АНПОО «Автошкола «Фаворит» и публикуются на сайте АНПОО «Автошкола «Фаворит».

#### **5. Организационная структура внутренней оценки качества образования и распределение функциональных обязанностей участников**

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и полученных результатов, включает в себя: администрацию АНПОО «Автошкола «Фаворит» (директор, зам. директора по УР, методист (при наличии)), Педагогический совет, педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения), технических исполнителей (программист, секретарь (при наличии)) из числа работников АНПОО «Автошкола «Фаворит».

5.2. Администрация:

- разрабатывает и внедряет внутреннюю систему мониторинга качества обучения; организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне АНПОО «Автошкола «Фаворит»;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы АНПОО «Автошкола «Фаворит» за определенный временной период, отчет о самообследовании, статистический отчет в Министерство образования и науки РФ и т.д.);

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки работников АНПОО «Автошкола «Фаворит» по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования АНПОО «Автошкола «Фаворит», участвует в этих мероприятиях;

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней оценки качества образования.

5.3. Группа мониторинга:

- осуществляет мониторинговые исследования;

- анализирует результаты мониторинга;



- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

#### 5.4. Преподаватели, мастера производственного обучения:

- определяют и анализируют уровень учебных достижений, обучающихся по предметам, по результатам текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
- намечают пути повышения качества обучения;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

#### 5.5. Педагогический совет:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития АНПОО «Автошкола «Фаворит»;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников АНПОО «Автошкола «Фаворит»;
- содействует проведению подготовки работников по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования АНПОО «Автошкола «Фаворит»;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования АНПОО «Автошкола «Фаворит»;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в АНПОО «Автошкола «Фаворит»;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников АНПОО «Автошкола «Фаворит»;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования.

#### 5.6. Технические исполнители:

- участвуют в разработке, оформлении, тиражировании, распространении, обработке оценочной документации.

### 6. Виды периодичности мониторинга

- 6.1. По этапам обучения: входной, текущий, промежуточный, итоговый.
- 6.2. По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.
- 6.3. По периодичности: годовой (отчет об итогах работы за год, отчет о самообследовании, статистическая отчетность в Министерство образования и науки РФ).

### 7. Итоги мониторинга

- 7.1. Итоги мониторинга оформляются в виде отчетов, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.
- 7.2. Результаты мониторинговых исследований заслушиваются на административных совещаниях при директоре, заседаниях Педагогического совета.
- 7.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются методические рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется перспективное планирование и прогнозирование развития.

### 8. Заключительные положения

- 8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора АНПОО «Автошкола «Фаворит».
- 8.2. Положение действует до принятия нового Положения, рассмотренного на заседании Педагогического совета в установленном порядке.